LICEO SCIENTIFICO STATALE - "G. MARCONI"-S. MINIATO
Prot. 0002520 del 03/05/2022
I (Uscita)

SAN MINIATO, 03/05/2022

all'Albo Pretorio

sito web dell'Istituto

OGGETTO : Determina a contrarre per rinnovo convenzione servizio di cassa TRIENNIO 01/07/2022 – 30/06/2025 – **CIG ZAE3634229**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 16 e l'art. 34, comma 1 del .I. n° 129 dell'1/8/2018; VISTO il D.Lgs. N° 50 del 18/04/2016;

VISTO il Regolamento di Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure per l'attività negoziale per l'approvvigionamento di beni e servizi;

VISTA la nota M.I.U.R. Prot. 5919 del 20/09/2012;

VISTO il nuovo schema di convenzione di cassa trasmesso dal MIUR con nota prot.9834 del 20/12/2013;

CONSIDERATO che questa Istituzione Scolastica ha la necessità di affidare il servizio i cassa per la durata di 3 anni a decorrere dal 01/07/2022 al 30/06/2025;

VERIFICATO che la Consip S.P.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, per la stessa tipologia non offre alcuna convenzione con servizi con le caratteristiche tecniche richiesta da questo Istituto;

DECRETA

– di indire gara avvio di una procedura negoziata per l'affidamento della convenzione per la gestione del Servizio di cassa dal 01/07/2022 al 30/06/2025, mediante procedura ordinaria, ai sensi dell'art.34, comma 1 del D.I. 129/2018, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione, ai sensi dell'art.95 del D.lgs. 50/2016;

– di approvare il bando di gara ed i relativi allegati:

- Allegato A: istanza di partecipazione con dichiarazione del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara;
- Allegato A1: autocertificazione dei requisiti di ordine generale;
- Allegato 1: Schema di convenzione per la gestione del servizio di cassa delle istituzioni scolastiche statali di cui alla comunicazione Miur prot. 9834 del 20/12/2013.

- Allegato 2: Schema di capitolato tecnico per l'affidamento del servizio di cassa a favore dell'istituto;
- Allegato 3: Dichiarazione di Offerta Tecnica;
- Allegato 4: Dichiarazione di Offerta economica.

– di pubblicare il bando di gara con i relativi allegati sull'Albo Online e Sito Web dell'istituzione scolastica ed inviarli via mail con posta certificata alle compagnie bancarie presenti sul territorio dove è ubicata la scuola;

– di approvare la clausola inserita nel bando di procedura all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di un' unica offerta, purchè ritenuta valida e congrua;

– Di nominare responsabile del procedimento amministrativo il Dirigente Scolastico;

– La presente gara è soggetta alla disciplina del codice degli appalti pubblici approvato con D.Lgs n. 50/2016.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof Gennaro DELLA MARCA

Firmato digitalmente da

GENNARO DELLA MARCA

CN = DELLA MARCA GENNARO
C = IT